

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

Ханты-Мансийский муниципальный район

**муниципальное образование**

**сельское поселение Выкатной**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.09.2024 № 80 *п. Выкатной*

Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Уставом сельского поселения Выкатной:

1. Утвердить Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы сельского

поселения Выкатной ИН. Выстребова

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Выкатной

от 06.09.2024 № 80

Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений

и внесения в них изменений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в собственности сельского поселения Выкатной (далее - муниципальные учреждения), а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Создание муниципального учреждения

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

Учредителем муниципального учреждения от имени сельского поселения Выкатной является Администрация сельского поселения Выкатной.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается Администрацией сельского поселения Выкатной в форме постановления.

2.3. Постановление Администрации сельского поселения Выкатной о создании муниципального учреждения должно содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

в) наименование главного распорядителя средств бюджета поселения, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

г) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

д) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

2.4. Проект постановления Администрации сельского поселения Выкатной о создании муниципального учреждения подготавливается структурным подразделением и (или) должностным лицом Администрации сельского поселения Выкатной по поручению Главы сельского поселения Выкатной.

2.5. Одновременно с проектом постановления Администрации сельского поселения Выкатной о создании муниципального учреждения структурным подразделением и (или) должностным лицом Администрации сельского поселения Выкатной представляется пояснительная записка, которая должна содержать:

а) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

б) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять соответствующие функции (для казенного учреждения).

2.6. Одновременно с изданием постановления Администрации сельского поселения Выкатной о создании муниципального учреждения утверждается его устав в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

3. Реорганизация муниципального учреждения

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния (если возникшее при слиянии юридическое лицо является муниципальным казенным учреждением) или присоединения (в случае присоединения муниципального бюджетного или автономного учреждения к казенному учреждению) принимается Администрацией сельского поселения Выкатной в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения путем его учреждения.

Дополнительно в пояснительной записке структурного подразделения и (или) должностного лица Администрации сельского поселения Выкатной должно содержаться:

- обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) с учетом оценки взаимодействия реорганизованного учреждения с другими действующими учреждениями и организациями;

- оценка возможных социально-экономических последствий реорганизации;

- оценка финансовых последствий реорганизации;

- основные виды деятельности реорганизованного учреждения;

- структура и штатное расписание реорганизованного учреждения;

- источники финансового обеспечения реорганизованного учреждения;

- размер дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого учреждения, а также предложения по ее погашению;

- проект передаточного акта (разделительного баланса) с приложением к нему бухгалтерского баланса, перечней недвижимого и движимого имущества, а для реорганизованного муниципального казенного учреждения - проект сметы доходов и расходов.

3.3. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме слияния или присоединения, за исключением случаев, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, принимается Администрацией сельского поселения Выкатной и должно содержать:

а) наименования муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

б) форму реорганизации;

в) наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

г) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);

е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

ж) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

3.4. Реорганизация муниципального автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

а) слияния двух или нескольких муниципальных автономных учреждений;

б) присоединения к муниципальному автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

в) разделения муниципального автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

г) выделения из муниципального автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

Муниципальные автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе муниципального имущества.

Муниципальное автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере.

Предложение о реорганизации муниципального автономного учреждения должно быть предварительно рассмотрено наблюдательным советом автономного учреждения в течение 5 рабочих дней с даты поступления такого предложения.

3.5. Принятие решения о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых главному распорядителю средств бюджета сельского повеления Выкатной на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в ведении которого находятся данные учреждения.

4. Изменение типа муниципального учреждения

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения принимается Администрацией сельского поселения Выкатной в форме постановления.

4.3. Постановление Администрации сельского поселения Выкатной об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.4. Решение об изменении типа муниципального автономного учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается Администрацией сельского поселения Выкатной в форме постановления и должно содержать:

а) наименование существующего муниципального автономного учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.5. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается Администрацией сельского поселения Выкатной в форме постановления и должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

д) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.6. Проект постановления Администрации сельского поселения Выкатной об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения подготавливается структурным подразделением и (или) должностным лицом Администрации сельского поселения Выкатной по поручению Главы сельского поселения Выкатной.

Одновременно с проектом постановления Администрации сельского поселения Выкатной об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения структурным подразделением и (или) должностным лицом Администрации сельского поселения Выкатной представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

4.7. В случае если изменение типа муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением соответствующих функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные функции будут переданы.

4.8. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4.9. Принятие решения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного или автономного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых главному распорядителю средств бюджета сельского поселения Выкатной на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в ведении которого находятся данные учреждения.

4.10. Одновременно с принятием правового акта об изменении типа муниципального учреждения утверждаются изменения, вносимые в устав этого муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

5. Ликвидация муниципальных учреждений

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается Администрацией сельского поселения Выкатной в форме постановления и должно содержать:

а) наименование учреждения с указанием типа;

б) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

в) наименование структурного подразделения и (или) должностного лица (должностных лиц) Администрации сельского поселения Выкатной, ответственного (ответственных) за осуществление ликвидационных процедур;

г) наименование правопреемника казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

5.1.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, принимается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью Ханты-Мансийского района, оценки последствий заключения муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, созданной в соответствии с постановлением Администрации сельского поселения Выкатной района.

Решение о ликвидации муниципального учреждения, не указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия такого решения, созданной в соответствии с постановлением Администрации сельского поселения Выкатной в порядке, указанном в разделе 7 настоящего Порядка.

5.2. Проект правового акта Администрации сельского поселения Выкатной о ликвидации муниципального учреждения подготавливается структурным подразделением и (или) должностным лицом Администрации сельского поселения Выкатной по поручению Главы сельского поселения Выкатной.

Одновременно с проектом правового акта о ликвидации муниципального учреждения структурным подразделением и (или) должностным лицом Администрации сельского поселения Выкатной представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

В случае если ликвидируемое муниципальное казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.3. Ликвидационная комиссия:

а) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

б) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 6.3 настоящего Порядка), представляет для утверждения в Администрацию сельского поселения Выкатной промежуточный ликвидационный баланс;

в) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет для утверждения в Администрацию сельского поселения Выкатной ликвидационный баланс;

г) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

5.4. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.5. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в Администрацию сельского поселения Выкатной.

Движимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией администрации сельского поселения Выкатной.

6. Утверждение устава муниципального учреждения

и внесение в него изменений

6.1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются распоряжением Администрации сельского поселения Выкатной.

6.2. Устав должен содержать:

а) общие положения, устанавливающие в том числе:

наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа;

информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

б) предмет и цели деятельности учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

в) раздел об организации деятельности и управлении учреждением, содержащий в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя учреждения;

г) раздел об имуществе и финансовом обеспечении учреждения, содержащий в том числе:

порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);

порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета сельского поселения Выкатной, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

положения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению, а также об иных счетах, открываемых муниципальному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

указание на субсидиарную ответственность муниципального образования сельского поселения Выкатной по обязательствам муниципального казенного учреждения в лице Администрации сельского поселения Выкатной;

д) сведения о филиалах и представительствах учреждения;

е) иные разделы - в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

6.4. Содержание устава муниципального образовательного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. Проведение оценки последствий принятия решения

о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения

7.1. Проведение оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения в соответствии с настоящим разделом не распространяется на отношения, связанные с подготовкой заключения при реорганизации или ликвидации муниципальных учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей.

7.2. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения проводится комиссией по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения (далее - комиссия).

7.3. Для проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения орган Администрации сельского поселения Выкатной, в ведении которого находится соответствующее муниципальное учреждение, до принятия соответствующего решения представляет в комиссию предложение о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения, которое должно содержать следующую информацию и подтверждающие документы:

а) цель и причины реорганизации или ликвидации муниципального учреждения (учреждений);

б) перечень имущества, необходимого для функционирования муниципального учреждения после завершения процедуры реорганизации, предложения по использованию имущества ликвидируемого муниципального учреждения;

в) финансово-экономическое обоснование реорганизации или ликвидации муниципального учреждения, в том числе оценка финансовых последствий реорганизации или ликвидации муниципального учреждения для бюджета Ханты-Мансийского района, об источниках финансового обеспечения реорганизованного муниципального учреждения;

г) о дебиторской и кредиторской задолженности муниципального учреждения (учреждений) (в том числе просроченной);

д) об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения (учреждений) и обеспечении продолжения оказания услуг в полном объеме;

е) о правопреемнике ликвидируемого муниципального учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений;

ж) о возможных социально-экономических последствиях в результате реорганизации или ликвидации муниципального учреждения;

з) об изменении (сохранении) штатной численности.

7.4. Комиссия проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения на основании документов, указанных в пункте 7.3 настоящего раздела, в течение 20 рабочих дней с момента их поступления.

7.5. Последствия реорганизации или ликвидации муниципального учреждения оцениваются по совокупности следующих критериев:

- обеспечение продолжения оказания услуг, предоставляемых муниципальным учреждением, предлагаемых к реорганизации или ликвидации, в необходимом объеме;

- уровень востребованности муниципального учреждения (посещаемость);

- экономический эффект, при котором реорганизация или ликвидация муниципального учреждения приведет к снижению расходов средств бюджета сельского поселения Выкатной.

7.6. Значения критериев, указанных в пункте 7.5 настоящего раздела, указаны в приложении к настоящему Порядку.

7.7. По итогам работы комиссии оформляется заключение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения (далее - заключение), которое подписывается участвующими в заседании членами комиссии.

Заключение оформляется комиссией в срок не более 5 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

7.8. В заключении указываются:

а) наименование муниципального учреждения, предлагаемого к реорганизации или ликвидации;

б) предложение органа Администрации сельского поселения Выкатной, в ведении которого находится муниципальное учреждение, о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения, с обоснованием целесообразности такой реорганизации или ликвидации;

в) описание последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения;

г) значение всех критериев, установленных в приложении к настоящему Порядку;

д) одно из следующих решений комиссии:

- отрицательное решение, означающее нецелесообразность принятия решений о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения - в случае, когда по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений критериев, указанных в приложении к настоящему Порядку;

- положительное решение, означающее целесообразность принятия решений о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения - в случае, когда по итогам проведенного анализа достигнуты все значения критериев, указанных в приложении к настоящему Порядку.

Приложение

к Порядку создания, реорганизации, изменения типа и

ликвидации муниципальных учреждений сельского

поселения Выкатной, проведения оценки последствий

принятия решений о реорганизации и ликвидации

муниципальных учреждений сельского поселения

Выкатной, утверждения уставов муниципальных

учреждений сельского поселения Выкатной

и внесения в них изменений

ЗНАЧЕНИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ПОСЛЕДСТВИЙ РЕОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п  | Критерии оценки последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения  | Значение критерия оценки последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения  |
|  |  | значение критерия достигнуто  | значение критерия не достигнуто  |
| 1. | Обеспечение продолжения оказания услуг, предоставляемых муниципальным учреждением, предлагаемых к реорганизации или ликвидации, в необходимом объеме | обеспечено | не обеспечено |
| 2. | Уровень востребованности муниципального учреждения (посещаемость) | не востребовано | востребовано |
| 3. | Экономический эффект, при котором реорганизация или ликвидация муниципального учреждения приведет к снижению расходов средств бюджета муниципального образования | обеспечен | не обеспечен |